

ISERV-SCHNELLEINSTIEG

FÜR ELTERN



SCHÖN, DASS SIE DA SIND!

Als Elternteil erhalten Sie in der IServ Schulplattform einen eigenen Account, mit dem Sie alle wichtigen organisatorischen Infos rund um Ihr Kind bzw. Ihre Kinder im Blick behalten – und mehrere Aufgaben gleich digital erledigen können. Mit dieser Kurzanleitung möchten wir Ihnen den Einstieg in die Arbeit mit der IServ Schulplattform erleichtern und Ihnen den einen oder anderen Tipp an die Hand geben.

REGISTRIERUNG

Ganz wichtig vorab: Um die IServ-Elternmodule zu nutzen, brauchen Sie einen eigenen Elternaccount. Über den Account Ihres Kindes sind die Module nicht verfügbar. Sie haben noch keinen eigenen Elternaccount? Sprechen Sie einfach Ihre Schule an.

Als Voraussetzung muss Ihnen nämlich bereits ein Dokument mit Ihrem persönlichen Registrierungscode vorliegen (siehe Abbildung rechts), um Ihren eigenen Account zu registrieren. Nur so können Sie die Module der Elternkommunikation nutzen. Auf den folgenden Seiten wird vorausgesetzt, dass Sie sich bereits erfolgreich registriert haben – das unten verlinkte Erklärvideo hilft Ihnen dabei.

Fragen Sie im Zweifelsfall bei der Schule nach, falls Sie Ihren Registrierungscode noch nicht erhalten haben sollten.

ALLGEMEINE HINWEISE

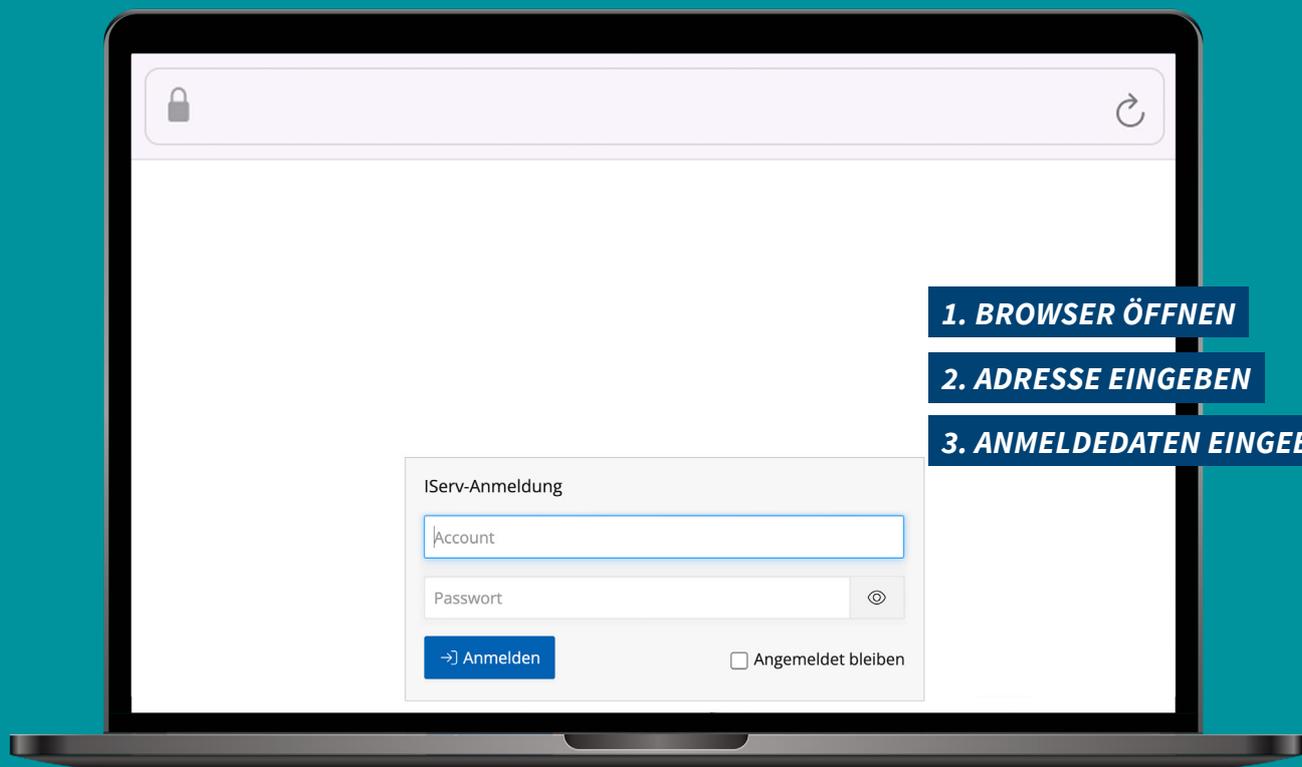
- Die gesamte Kommunikation zwischen Ihnen und der Schule läuft über die Elternmodule ab und verbleibt in sicherer Umgebung auf der IServ Schulplattform
- Benachrichtigungen über Neuigkeiten erhalten Sie via E-Mail, als Push-Benachrichtigungen über die IServ-App und selbstverständlich direkt auf der IServ Schulplattform im Browser
- Als Elternteil erhalten Sie aus Datenschutzschründen keinen Zugriff auf die Daten des verknüpften Schüleraccounts (z. B. Messengernachrichten)
- Ein Elternaccount kann mit mehreren Schüleraccounts verknüpft sein, falls Sie mehrere Kinder an einer Schule haben
- Jede IServ Schulplattform ist individuell, deshalb gilt Ihr Elternaccount immer nur für die jeweilige Schule – falls Sie Kinder an mehreren IServ-Schulen haben, bekommen Sie für jede Schule einen eigenen Account



Ihren IServ-Elternaccount registrieren Sie mit Ihrer privaten E-Mail-Adresse. Diese dient nur der Anmeldung, dem Empfangen von Benachrichtigungen und dem möglichen Zurücksetzen Ihres Passworts. Alles Weitere läuft direkt über die Elternmodule in der IServ Schulplattform.

Alle Erziehungsberechtigten bekommen übrigens ihre eigenen Accounts, die wiederum mit den Schüleraccounts verknüpft ist.

WIE MELDE ICH MICH AN?



Sie können die IServ Schulplattform der Schule jederzeit und von überall mit jedem internetfähigen Gerät erreichen. Öffnen Sie dazu Ihren Internetbrowser (z. B. Chrome, Safari oder Firefox) und geben Sie in der Adresszeile die Internetadresse der IServ Schulplattform der Schule, die sogenannte IServ-Domain, ein. Anstelle des Browsers können Sie natürlich auch die IServ-App verwenden (siehe »Wie nutze ich die App?«).

Hinweis: Die Internetadresse der IServ Schulplattform ist nicht zu verwechseln mit der Internetadresse der Website der Schule. Falls Sie die Internetadresse nicht parat haben, finden Sie diese auch auf dem Dokument mit Ihrem persönlichem Registrierungscode (unter Punkt 7).

Sie landen dann auf der IServ-Anmeldeseite der Schule. Geben Sie jetzt Ihre E-Mail-Adresse, die Sie zur Registrierung genutzt haben, sowie Ihr Passwort ein.



Ihr IServ-Elternaccount und die dort enthaltenen Informationen gelten immer nur für die jeweilige Schule – falls Sie Kinder an mehreren IServ-Schulen haben, bekommen Sie für jede Schule einen eigenen Account. Die Internetadresse zur Anmeldung ändert sich dann selbstverständlich ebenfalls.

Falls Sie die IServ-App verwenden, können Sie dort aber beliebig viele Accounts zur parallelen Nutzung einrichten.

WAS FINDE ICH AUF DER STARTSEITE?

ISERV-LOGO

Mit einem Klick auf das IServ-Logo **1** gelangen Sie immer zurück zur Startseite.

IHR PROFIL

Über Ihren Namen **2** gelangen Sie zu Ihren Profileinstellungen, in denen Sie u. a. Ihr **Passwort ändern** können. Hierüber ist auch die **Abmeldung** von der IServ Schulplattform möglich. Abmelden sollten Sie sich vor allem auf Geräten, auf die auch andere Personen Zugriff haben könnten.

BENACHRICHTIGUNGEN

Oben rechts sehen Sie jederzeit Ihre neuesten Benachrichtigungen. **3** Per Klick auf eines der Symbole öffnen Sie die Vorschau.

The screenshot shows the IServ user interface for Benjamin Birne. Callout 1 points to the IServ logo in the top left. Callout 2 points to the user's name 'Benjamin Birne' in the top navigation bar. Callout 3 points to the notification bell icon in the top right. Callout 4 points to the 'Elternbriefe' (parent letters) tile in the main content area. Callout 5 points to the 'Alle Module' (all modules) link in the left sidebar. Callout 6 points to the 'Kinder' (children) section, which lists 'Berta Birne' and 'Lara Birne' with their respective class and other parents.

IHRE MODULE

Auf zentrale Module können Sie im mittleren Info-Bereich über die großen Kacheln **4** zugreifen. Darüber hinaus finden Sie alle Module in der Navigationsleiste links **5**.

VERKNÜPFT KINDERACCOUNTS

Die Schüleraccounts Ihrer Kinder sind automatisch mit Ihrem Elternaccount verknüpft und werden Ihnen im mittleren Info-Bereich **6** angezeigt. Sollte hier eine Verknüpfung fehlen, informieren Sie bitte die Schule.



Die Startseite kann bei Ihnen möglicherweise anders aussehen, da Ihre Schule vielleicht das eine oder andere Modul gar nicht installiert hat.

Übrigens: Sie können die gesamte Oberfläche der IServ Schulplattform in den Profileinstellungen auf Englisch umstellen.



ELTERNBRIEFE

WIE ÖFFNE UND BEANTWORTE ICH ELTERNBRIEFE?

The screenshot shows the iServ platform interface. On the left, there's a navigation menu with 'Elternbriefe' highlighted. The main area displays a list of letters with columns for 'Titel', 'Kind', 'Absender', 'Weitere Absender', 'Empfänger', and 'Erstellt'. A red circle '5' highlights the first letter, and a red circle '4' highlights the 'Elternbriefe' button in the navigation menu. The detailed view of a letter titled 'Information für Begleitpersonen beim Wandertag' is shown on the right. It includes fields for 'Kind' (Anton Apfel), 'Empfänger' (Persönlich), and 'Absender' (Richard Richtig). A red circle '1' highlights the 'Empfänger' field. The letter content is in German, and a red circle '3' highlights the 'Übersetzen' button. Below the text, there's an attachment 'Gruppenplanung_Wandertag.pdf' and a red circle '2' highlights the 'Gelesen' button.

Zur Übersicht Ihrer erhaltenen Elternbriefe gelangen Sie, wenn Sie in der Navigationsleiste auf »Elternbriefe« klicken oder die Kachel auf der Startseite aufrufen.

Elternbriefe können von der Lehrkraft an die Eltern der ganzen Klasse oder auch an Sie persönlich adressiert sein. In den jeweiligen Spalten der Übersicht bzw. im Briefkopf **1** erhalten Sie weitere Informationen.

Je nachdem, welche Rückmeldeoptionen die Lehrkraft aktiviert hat, können bzw. müssen Sie Elternbriefe z. B. mit einer Lesebestätigung versehen, einer Frage zustimmen, ablehnen oder mit einer Freitextantwort eine Rückmeldung geben. Im oben gezeigten Beispiel handelt es sich um eine Lesebestätigung **2**.

Übrigens: Wie Sie über neue Elternbriefe informiert werden, lesen Sie auf der Seite zu »Benachrichtigungen«.

WIE KANN ICH ELTERNBRIEFE ÜBERSETZEN?

Dank KI-gestützter Übersetzungsfunktion können Sie sich Elternbriefe in viele Sprachen übersetzen lassen. Das funktioniert übrigens auch umgekehrt: Falls der Elternbrief eine Freitextantwort ermöglicht, steht der Lehrkraft die Übersetzung Ihrer Antwort ebenfalls zur Verfügung. Den Übersetzungsbutton finden Sie rechts neben dem Betreff **3**.

Die iServ Schulplattform merkt sich übrigens Ihre Auswahl der Sprache und übersetzt auch zukünftige Elternbriefe automatisch nach dieser Vorgabe.

WORAN ERKENNE ICH, DASS ICH NOCH

AUF EINEN ELTERNBRIEF REAGIEREN MUSS?

Solange ein Elternbrief ungelesen ist oder aber noch eine Lesebestätigung bzw. eine Antwort von Ihrer Seite aussteht, werden Sie über eine rote Ziffer **4** in der Navigationsleiste daran erinnert. In der Übersicht ist dann der jeweilige Elternbrief mit einer roten Markierung **5** gekennzeichnet.

The screenshot shows a language selection dropdown menu. The 'Original' option is selected. Below it, there's a yellow button 'Automatisch übersetzt'. The dropdown list includes: 'العربية (AR)', 'Български (BG)', 'Deutsch (DE)', 'English (British) (EN-GB)', 'Español (ES)', 'Français (FR)', 'Italiano (IT)', '한국어 (KO)', and 'Polski (PL)'.

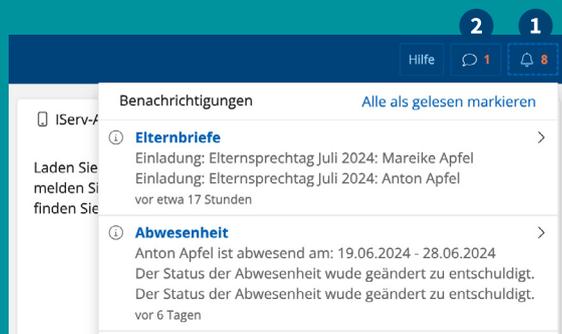
WIE ERHALTE ICH

BENACHRICHTIGUNGEN?

GLOCKE & SPRECHBLASE

Das Glockensymbol **1** erscheint oben rechts in der IServ Schulplattform, sobald es Neuigkeiten für Sie gibt. Wenn Sie darauf klicken, öffnet sich eine Kurzvorschau der jeweiligen Nachricht. Von hier aus gelangen Sie dann zum jeweiligen Modul bzw. direkt zum jeweiligen Inhalt – etwa zum neuen Elternbrief.

Wenn Sie neue Messengernachrichten erhalten haben, erscheint neben der Glocke außerdem noch das Sprechblasensymbol **2**.



E-MAIL

Zu den Benachrichtigungen aus den IServ-Elternmodulen erhalten Sie zusätzlich jeweils eine E-Mail, die an die E-Mail-Adresse verschickt wird, mit der Sie sich registriert haben.

Hinweis: Die Option, E-Mails zu erhalten, ist standardmäßig eingeschaltet. Diese Einstellung können Sie auf Wunsch ändern, indem Sie in der Navigationsleiste auf Ihren Namen klicken und »Einstellungen« → »Benachrichtigungen« (linke Spalte) → »E-Mail« aufrufen.



Die abonnierten Benachrichtigungen können Sie individuell für jedes Modul anpassen. Auf Wunsch erhalten Sie z. B. nur dann eine E-Mail, wenn es einen neuen Elternbrief gibt.

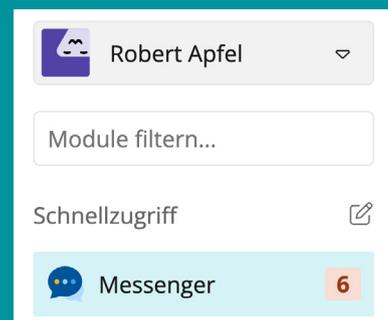
PUSH-BENACHRICHTIGUNG IN DER ISERV-APP

Alle Benachrichtigungen, die Sie regulär in der IServ Schulplattform empfangen, erhalten Sie auch als Push-Benachrichtigung, wenn Sie die IServ-App nutzen (siehe »Wie nutze ich die App?«). So bleiben Sie immer auf dem neuesten Stand und müssen nicht regelmäßig im Browser prüfen, ob Sie vielleicht etwas verpasst haben. Die meisten Geräte zeigen Ihnen außerdem direkt am App-Logo, wenn eine ungelesene Benachrichtigung vorliegt, z. B. mit einem roten Kreis und der Anzahl an Nachrichten.



ROTE ZIFFER IN DER NAVIGATIONSLEISTE

Bei den Modulen »Elternbriefe« und »Messenger« wird in der Navigationsleiste zusätzlich die Anzahl der noch ungelesenen Nachrichten angezeigt.



WO KANN ICH MEIN PASSWORT ÄNDERN?

Das Ändern Ihres eigenen Passwortes sollten Sie vor allem dann in Erwägung ziehen, wenn Ihr Passwort möglicherweise in die Hände von Dritten gelangt sein könnte.

Die Sicherheitseinstellungen erreichen Sie, indem Sie auf Ihren Namen **1** klicken, dann »**Einstellungen**« **2** und »**Sicherheit**« **3** auswählen. Hier können Sie nach Eingabe Ihres alten Passwortes ein neues festlegen.

The screenshot shows the IServ user interface for 'Löwenbergschule'. The user is logged in as Benjamin Birne. The navigation menu on the left includes 'Mein Konto', 'Benachrichtigungen', 'Einstellungen', 'Informationen', and 'Abmelden'. The 'Einstellungen' (Settings) menu is highlighted with a blue circle '2', and the 'Sicherheit' (Security) option is highlighted with a blue circle '3'. The main content area shows the 'Sicherheit' settings page. At the top, there is a section for 'Zwei-Faktor-Authentifizierung (2FA)' with a blue button '+ Konfigurieren Sie die Zwei-Faktor-Authentifizierung'. Below this is the 'Passwort ändern' (Change Password) section, which includes instructions and a tip: 'Tipp: Je komplexer Ihr Passwort ist, desto kürzer darf es sein.' There are three input fields: 'Altes Passwort *', 'Neues Passwort *', and 'Passwort wiederholen *'. A green 'OK' button is at the bottom of the form. The top navigation bar shows 'Mein Konto', 'Benachrichtigungen', 'Einstellungen', and 'Informationen' with a blue circle '4' next to 'Informationen'.

Tipp: Wenn Sie oben auf »**Informationen**« **4** klicken und »**Letzte Anmeldungen**« auswählen, können Sie die letzten Anmeldungen der vergangenen sieben Tage einsehen. Sollten Sie hier verdächtige Aktivitäten feststellen, ändern Sie umgehend Ihr IServ-Passwort und geben Sie der Schule Bescheid.

PASSWORT VERGESSEN – WAS NUN?

Falls Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie dieses jederzeit auf der Anmeldeseite zurücksetzen. Rufen Sie dazu einfach die Internetadresse der IServ Schulplattform Ihrer Schule auf. Über »**Passwort vergessen**« **1** können Sie dann eine E-Mail mit einem Wiederherstellungslink anfordern.

Übrigens: Das selbstständige Zurücksetzen des Passwortes funktioniert nur für IServ-Elternaccounts. Sollte Ihr Kind das eigene Passwort vergessen haben, kann beispielsweise die Klassenlehrkraft oder ein IServ-Admin der Schule helfen.

The screenshot shows the IServ login page. It has a title 'IServ-Anmeldung'. There are two input fields: 'Account' and 'Passwort'. Below the 'Passwort' field is a blue button '->) Anmelden' and a checkbox 'Angemeldet bleiben'. At the bottom left, there is a link 'Passwort vergessen?' with a blue circle '1' next to it. At the bottom right, there is a link 'Hilfe'.



Wir bieten nützliche Tipps zur Erhöhung der Passwortsicherheit – zum Beispiel ein Erklärvideo für Schüler(innen) über die »Satzwortmethode«. Schauen Sie doch gerne einmal zusammen mit Ihrem Kind rein!

WIE NUTZE ICH DIE APP?

KOSTENLOSER DOWNLOAD



1. APP HERUNTERLADEN

2. ADRESSE EINGEBEN

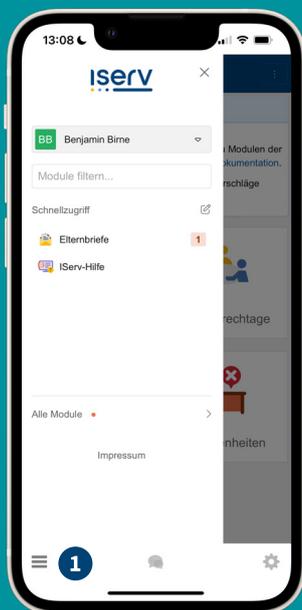
3. ANMELDEDATEN EINGEBEN

Von überall auf die ISeV Schulplattform zugreifen: Mit Ihrem Smartphone oder Tablet können Sie zwischendurch schnell nachschauen, ob zum Beispiel neue Elternbriefe eingegangen sind oder wie der Vertretungsplan für den Unterricht Ihres Kindes aussieht.

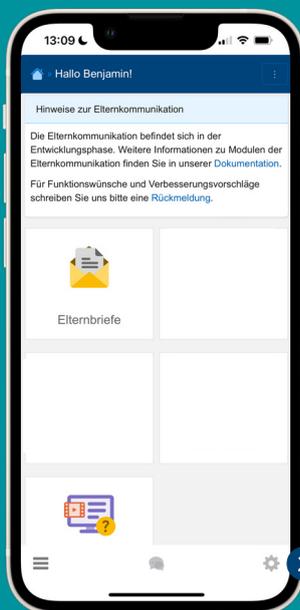
Die Anmeldung läuft dabei genauso wie im Browser ab: Nach dem Starten der App werden Sie zunächst nach der Adresse Ihrer ISeV Schulplattform gefragt. Im nächsten Schritt geben Sie Ihre Anmelde-daten ein (wie oben unter »Wie melde ich mich an?« geschildert).



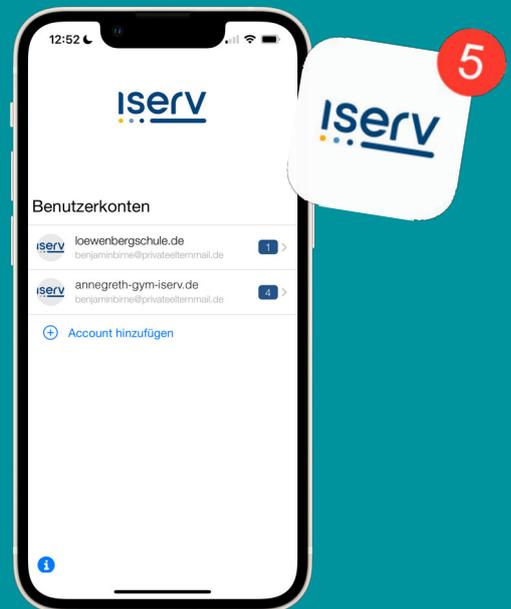
In der ISeV-App können Sie mehrere Accounts (z. B. für Kinder an verschiedenen Schulen) einrichten und parallel nutzen. Sie erhalten bei aktiver Anmeldung für all diese Accounts Push-Benachrichtigungen.



Mit dem Menü-Button **1** öffnen Sie die Navigationsleiste.



Sie wollen zwischen mehreren Accounts wechseln? In der unteren Leiste finden Sie auch das Zahnradsymbol **2**. Hier können Sie zwischen mehreren Accounts wechseln.



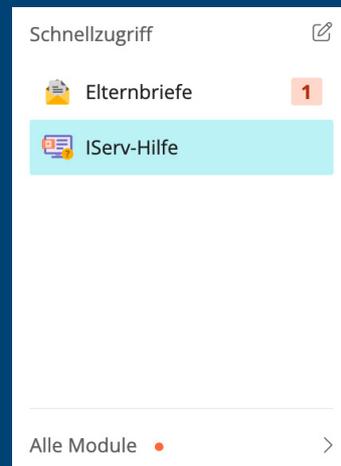
In der Accountübersicht sehen Sie Ihre Accounts und können weitere hinzufügen. Von hier aus wählen Sie auch den Account aus, den Sie benutzen möchten.

WO FINDE ICH WEITERE HILFEN?

ISERV-HILFE

Mit der »IServ-Hilfe« steht Ihnen eine Plattform zur Verfügung, auf der es **viele verschiedene Erklärvideos** rund um die IServ Schulplattform gibt – auch speziell für Sie als Eltern. Auch den Schnelleinstieg für Schüler(innen) können Sie hier herunterladen.

Die »IServ-Hilfe« finden Sie in Ihrer Navigationsleiste. Ein Blick lohnt sich!



ERKLÄRVIDEOS AUF YOUTUBE



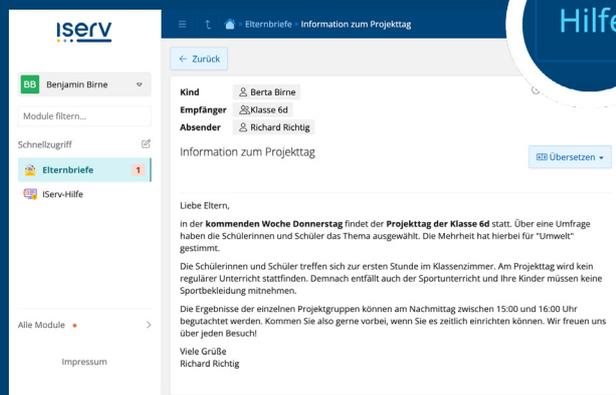
Auch auf YouTube finden Sie all unsere Erklärvideos. Schauen Sie einfach mal auf unserem Kanal vorbei.

Tip: Natürlich gibt es auch für Schüler(innen) zahlreiche Erklärvideos. Werfen Sie doch mal gemeinsam mit Ihrem Kind einen Blick in die gelbe Playlist mit allen Videos für Schüler(innen).

ISERV-DOKUMENTATION

Bei jedem IServ-Modul können Sie rechts oben in der Ecke über den »**Hilfe**«-Button die Online-Dokumentation aufrufen.

Die angezeigte Hilfe ist dabei automatisch immer passend zu dem Modul, in dem Sie sich gerade befinden. Sie finden dort auch spezielle Anleitungen für Sie als Eltern.





Lust auf mehr?

Besuchen Sie uns
in den sozialen Medien!

Iserv
Akademie

IServ GmbH
Vossenkamp 6
38104 Braunschweig

T: +49 531 38821-02
E: info@iserv.de
iserv.de

Geschäftsführer:
Benjamin Heindl,
Martin Hüppe, Jörg Ludwig

Stand: **Juli 2024**